



agilea

COVID-19 Guide



Check-In Sperre

Da sich nicht alle Menschen an sinnvolle Vorgaben halten, kann es notwendig sein, über Check-In-Sperren die Nutzung des Studios zu verhindern. Dies ist insbesondere bei personalarmen oder personalfreien Studios mit Lesegeräten (z.B. an Außentüren) sinnvoll.

Dazu können wir bei allen Mitgliedern eine „automatische Check-In-Sperre“ setzen. Manuell gesetzte Sperren oder Systemsperren (z.B. wegen offener Posten) bleiben in diesem Fall auch nach Wiedereröffnung bestehen.

Falls Mitarbeitern der Zutritt in den Studios gewährt bleiben soll, kann dies in der Datenanpassung berücksichtigt werden. Bitte stellen Sie dazu sicher, dass alle Mitarbeiter auch in agilea als Typ „Mitarbeiter“ angelegt sind.



COVID-19 Guide

Für unsere Schweizer Kunden, die Rechnungen über agilea versenden, empfehlen wir, den Inhalt vom Rechnungs-PDF und ggf. der Rechnungsmail übergangsweise anzupassen und auf einen Ausgleich der unten genannten Beispiele zu verweisen.



Lastschriftläufe und Rechnungen

Viele unserer Kunden werden wie gewohnt Lastschrifteinzüge durchführen und gleichzeitig dem Kunden Kulanzlösungen für die entgangene Trainingszeit anbieten, wie z. B.:

Gratismonat an Nutzungsende anhängen

Eine entsprechende Änderung aller Verträge können Sie einfach über unser Onlineformular bei uns beauftragen (kostenlos).

Online-Trainingsalternativen offerieren

Zu diesem Thema schicken wir Ihnen kurzfristig eine separate E-Mail.

Falls Sie selbst eine gute Idee haben, freuen wir uns über Anregungen, die wir gerne an unsere Kunden weitergeben werden.

Verzehrguthaben (neue agilea-Kasse vorausgesetzt)

Sie können unsere automatisierte Datenanpassung nutzen, um jedem Mitglied ein Verzehrguthaben in bestimmter Höhe gutschreiben zu lassen. Dieses Guthaben kann nach Wiedereröffnung für Einkäufe im Studio genutzt werden.



Kundenkommunikation

Diese Textbausteine können frei genutzt werden, um ein personalisiertes Schreiben an Mitglieder zu erstellen. Um dieses Schreiben zu versenden, kann z.B. das agilea-Kommunikationstool genutzt werden.

Falls Sie einen externen Anbieter für Kundenkommunikation nutzen, können Sie eine entsprechende Excel-Datei über das Modul „Stammdaten“ exportieren. Sollten Sie hierzu Unterstützung benötigen, helfen wir gerne.

Beispiel Einleitung:

„Wir versuchen den Trainingsausfall für Dich so gering wie möglich zu halten. Selbstverständlich ist die Gesundheit aller Mitglieder für uns das oberste Gut.“

„Leider sind wir von den behördlichen Anordnungen betroffen und müssen, wie Du vermutlich bereits weißt, den Betrieb vorübergehend bis zum xx.xx.xx einstellen.“

Wie geht es für Dich die nächsten 4 Wochen weiter?“

- *Gewählten Ausgleich als Satzbaustein hinzufügen.*



Kundenkommunikation

Beispiel Mitteilung:

„Um Dir Daheim ein risikofreies Training anzubieten, veröffentlichen wir auf Facebook regelmäßig Trainingstipps für ein Training zu Hause.

So kannst du im Training bleiben und zeigen wie viel Disziplin in Dir steckt!“

Beispiel Abschluss:

„Wir bedanken uns im Voraus für Deine Unterstützung und Dein Verständnis und freuen uns, Dich so früh wie möglich wieder in Deinem Club persönlich begrüßen zu dürfen!“